

TERMO DE REFERÊNCIA

Órgão: Prefeitura Municipal de Santa Brígida – BA

Secretaria Demandante: Secretaria Municipal de Infraestrutura

1. OBJETO

Contratação de empresa especializada para **locação de veículo tipo caminhonete/pick-up, com operação (motorista incluso)**, visando atender às demandas da Secretaria Municipal de Infraestrutura.

2. JUSTIFICATIVA

A contratação se faz necessária para garantir suporte logístico às atividades da Secretaria de Infraestrutura, incluindo fiscalização de obras, deslocamento de equipes técnicas e atendimento às demandas urbanas e rurais.

A ausência do veículo compromete a continuidade e eficiência dos serviços públicos.

3. DESCRIÇÃO DETALHADA DO OBJETO

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTD
01	Locação de veículo tipo caminhonete/pick-up, com operação, 02 portas, capacidade mínima de carga de 600 kg, capacidade para 02 passageiros, ano não inferior a 2022, em perfeito estado de uso, com disponibilidade 24h	UND	01

4. PRAZO DE EXECUÇÃO

O prazo de execução será de **12 (doze) meses**, contados a partir da assinatura do contrato, podendo ser prorrogado conforme legislação vigente.

5. VALOR ESTIMADO

Com base nas cotações apresentadas:

- R\$ 4.470,00/mês
- R\$ 4.790,00/mês

- R\$ 4.540,00/mês

Valor médio mensal: R\$ 4.600,00

Valor total estimado (12 meses): R\$ 55.200,00

6. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

A dotação orçamentária será informada pelo setor competente no momento da formalização do empenho.

7. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A contratada deverá:

- Disponibilizar veículo conforme especificações
- Garantir funcionamento contínuo (24h)
- Disponibilizar motorista habilitado
- Manter o veículo em perfeito estado de conservação
- Realizar manutenção preventiva e corretiva
- Substituir o veículo em até 24h em caso de falha
- Arcar com custos operacionais e encargos

8. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- Executar o objeto conforme especificações
- Responsabilizar-se por encargos trabalhistas, previdenciários e fiscais
- Manter regularidade fiscal durante o contrato
- Garantir segurança e condições adequadas do veículo
- Substituir imediatamente o veículo em caso de defeito

9. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- Efetuar os pagamentos conforme contrato
- Acompanhar e fiscalizar a execução

- Fornecer condições necessárias para execução
- Indicar fiscal do contrato

10. FORMA DE EXECUÇÃO

Execução indireta, mediante regime de empreitada por preço unitário (mensal).

11. CRITÉRIO DE JULGAMENTO

Menor preço global.

12. FORMA DE PAGAMENTO

- Pagamento mensal, após a execução do serviço
- Mediante apresentação de nota fiscal
- Após atesto do fiscal do contrato

13. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

O descumprimento das obrigações sujeitará a contratada às sanções previstas na Lei nº 14.133/2021, incluindo:

- Advertência
- Multa
- Suspensão temporária
- Declaração de inidoneidade

14. FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

A fiscalização será realizada por:

PEDRO GELSON RIBEIRO DOS SANTOS

Cargo: Agente Administrativo

Matrícula: 60

Designado conforme Portaria Municipal nº 404/2025 .

Compete ao fiscal:

- Acompanhar a execução do contrato
- Verificar conformidade dos serviços
- Atestar notas fiscais
- Comunicar irregularidades

15. RESCISÃO CONTRATUAL

O contrato poderá ser rescindido nas hipóteses previstas na Lei nº 14.133/2021.

16. CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

O serviço será considerado aceito quando:

- O veículo estiver disponível conforme contratado
- Estiver em perfeito estado de uso
- Atender às especificações técnicas

17. DISPOSIÇÕES FINAIS

- Integram este Termo de Referência as cotações de preços
- Os casos omissos serão resolvidos conforme legislação vigente

Santa Brígida-BA, 08 de abril de 2026

Diego Barbosa de Matos
Secretário Municipal de Infraestrutura